

An die  
 schule für sozialbetreuungsberufe - behindertenarbeit  
 Absberggasse 27  
 A-1100 Wien

Betr.: **BESTÄTIGUNG über VORPRAXIS / PRAKTIKUMSRÜCKMELDUNG**  
 durch die Dienst- bzw. Praktikumsstelle

Name des Mitarbeiters / der Mitarbeiterin bzw.  
 des Praktikanten / der Praktikantin

#### Für ANGESTELLTE:

- Er/Sie ist **angestellte/r Mitarbeiter/in** unserer Einrichtung / Organisation, und zwar seit .....  
 Beschäftigungsausmaß derzeit: ..... h/Woche  
 Die/Der Unterfertigte bestätigt mit untenstehender Unterschrift die Zustimmung zum  
 Besuch der Ausbildung.

#### Für PRAKTIKANT/INN/EN: *(Zutreffendes bitte anzukreuzen bzw. Nichtzutreffendes streichen !)*

- Er/Sie war / ist - als **Zivildienstler** - im Rahmen eines **Freiwilligen Sozialen Jahres** - in unserer  
 Einrichtung tätig, und zwar von ..... bis .....
- Er/Sie hat in unserer Einrichtung ein **PRAKTIKUM** absolviert,  
 und zwar von ..... bis ..... (Stundenausmaß insgesamt: ca ..... h)
- Er/Sie hat mit uns vereinbart, bis spät. Ende August des Jahres ein **PRAKTIKUM** zu absolvieren.  
 Voraussichtliche Dauer: von ..... bis ..... Vorauss. Stundenanzahl: ..... h
- Nur für Interessent/inn/en der Berufstätigenform ( für diese ist eine Praktikumsplatz-Zusage Aufnahmebedingung ! ) :*  
 Er/Sie hat von uns für das erste Ausbildungsjahr einen fixen PRAKTIKUMSPLATZ zugesichert bekommen.  
 Zeitliches Ausmaß: ..... h / Woche.

Datum/Ort: Vorgesetzte/r bzw. Praktikumsanleiter/in (Name <bitte leserlich>, Unterschrift) Tel./Mail für Rückfragen

#### Praktikums rückmeldung

Eine ausführlichere Rückmeldung erbitten wir von der Praktikumsstelle, wenn der/die Betreffende als Praktikant/in im Einsatz war (bei angestellten Mitarbeiter/inne/n nicht erforderlich). - Die Rückmeldung kann formlos sein (ev. auf der Rückseite), es sollten aber untenstehende Punkte beantwortet werden. DANKE.

1. Arbeitsbereiche, die er/sie kennengelernt hat und in denen sie/er tätig war/ist
2. Umgang mit den zu betreuenden Menschen, mit Kollegen und Vorgesetzten
3. Persönliche Eigenschaften (Stärken, Schwächen ...)
4. Empfehlung für die Ausbildung (falls möglich)